

Regeling: strategisch plan duurzame ontwikkeling medewerker

Looptijd: 1 maart 2017t/m 31 december 2018

Deze regeling is herzien op 15 februari 2018. De wijzigingen gelden met terugwerkende kracht.

Aanbod voor metalektrbedrijven

Wilt u de ontwikkeling van uw medewerkers stimuleren? En zoekt u daarvoor ondersteuning in de vorm van begeleiding bij het schrijven en invoeren van uw opleidingsplan?

Stichting A+O Metalektro wil met deze regeling bedrijven ondersteunen bij het schrijven en implementeren van een *strategisch opleidingsplan*, om zo de duurzame ontwikkeling van medewerkers te stimuleren.

Het is mogelijk om een loopbaancoach van de vakbonden hierbij te betrekken.

In deze regeling worden betreffende het ontwikkelen van een strategisch opleidingsplan drie verschillende fasen onderscheiden. De vergoeding bedraagt per aanvraag/fase maximaal € 5.000,- voor de externe en/of interne kosten.

Toelichting op de fasen:

Fase 1: Begeleiding bij het ontwikkelen van een strategisch opleidingsplan.

- **Resultaat:** een nieuw ontwikkeld strategisch opleidingsplan.

Fase 2: Begeleiding bij het implementeren van een opleidingsplan.

- **Resultaat:** een aantal gerichte opgezette en uitgevoerde activiteiten voortkomend uit het strategisch opleidingsplan. Het verbeteren van het bestaande strategische plan kan een onderdeel zijn.
- Bij implementatie kan gedacht worden aan: stimuleren leercultuur, talent- en performance management, investeren in leidinggevenden/management om plan tot uitvoering te brengen, (leer)motivatie van medewerkers, learning agility, mogelijkheden onderzoeken voor aanpassen arbeidsvoorwaarden rondom duurzame ontwikkeling, opzetten benodigde systemen, et cetera.

Fase 3: Het maken van een verdiepingsslag op de implementatie van een thema naar keuze, op basis van een reeds bestaand strategisch opleidingsplan.

- **Resultaat:** een aantal gerichte, opgezette en uitgevoerde activiteiten ter implementatie van het gekozen thema uit het strategisch opleidingsplan.

Voorwaarden

- Werkgever kan per fase maximaal één aanvraag indienen voor deze regeling. Na afronding van de aangevraagde fase kan een nieuwe aanvraag worden ingediend voor een volgende fase.
- De vergoeding kan worden ingezet voor de kosten van externe begeleiding of voor de kosten om interne capaciteit vrij te maken of een combinatie van beide.
- Voorfinanciering van de kosten vindt plaats door de werkgever. Btw op externe kosten kan niet worden doorberekend aan A+O.
Voor de inzet van interne capaciteit is het uurtarief vastgesteld op € 50,- per uur. Werkgever kan geen btw op deze kosten in rekening brengen bij A+O.
- De ondernemingsraad (OR) of Personeelsvertegenwoordiging (PVT) wordt betrokken bij de ontwikkeling van het strategisch opleidingsplan.

Aanvragen?

1. Werkgever vraagt vóór de start van de uitvoering aan en gebruikt hiervoor het aanvraagformulier op www.ao-vergoedingen.nl. (*). Aanvragen kan tot en met 31 december 2018. De maximale doorlooptijd van een traject is 6 maanden vanaf datum goedkeuring.
2. Werkgever zendt bij de aanvraag een inhoudelijke motivatie voor de aan te vragen fase (zie ook toelichting op fasen) mee.
3. Werkgever ontvangt uiterlijk binnen 4 weken na indiening van de aanvraag een reactie.

(*). Budgetuitputting kan reden zijn voor afwijzing van de aanvraag.

Declareren?

1. Werkgever dient na afronding van het traject, binnen maximaal 3 maanden, het declaratieformulier in op www.ao-vergoedingen.nl.
2. Werkgever stuurt bij het declaratieformulier de volgende bijlagen mee:
 - Externe kosten: kopie factuur van externe uitvoerder(s). Factuur ten name van werkgever met vermelding van de uitvoeringsperiode, de regeling en de uitgevoerde activiteiten.
 - Interne kosten: kostenspecificatie van intern ingezette capaciteit. Ingezette uren x € 50,-, met vermelding van de uitvoeringsperiode, de regeling en de uitgevoerde activiteiten. Mede ondertekening van het declaratieformulier door intern ingezette medewerker is vereist.
3. A+O keert binnen 4 weken na goedkeuring van de declaratie de vergoeding uit aan de werkgever.

Begripsdefinities

Klik [hier](#)